

	<h2>DOKUMENTY</h2>	<table> <tr> <td>Strana číslo :</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> <tr> <td>Celkový počet stran :</td> <td style="text-align: right;">4</td> </tr> <tr> <td>Výtisk číslo:</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>Vydání číslo :</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>Změna číslo :</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Dokumenty společnosti</td> </tr> </table>	Strana číslo :	0	Celkový počet stran :	4	Výtisk číslo:	1	Vydání číslo :	1	Změna číslo :	0	Dokumenty společnosti	
Strana číslo :	0													
Celkový počet stran :	4													
Výtisk číslo:	1													
Vydání číslo :	1													
Změna číslo :	0													
Dokumenty společnosti														

Dokument č.12 – dokument, který upravuje pravidla zpracování a obsah dokumentace skutečného provedení vodohospodářských staveb (vodovodů a kanalizací) v regionu působnosti společnosti VODAK Humpolec, s.r.o. Hlavním cílem této směrnice je sjednotit pravidla pro předávání dokumentace skutečného provedení vodohospodářských staveb a přiměřeně k tomu i geodetické zaměření těchto stávajících staveb pro potřeby oddělení GIS společnosti.

SMĚRNICE GIS

Výtisk podléhá změnóvému řízení.

Dokument je vydán pro všechny jednotky a technické útvary společnosti, pro dodavatele a investory vodohospodářských staveb (vodovodů a kanalizací) v současnosti i budoucnu provozovaných společností VODAK Humpolec s.r.o. i pro stavby přímo technologicky navazující na zařízení provozovaná VODAKem Humpolec s.r.o. (i když nebudou v budoucnu provozována).

Rozdělovník řízeného dokumentu:

Výtisk číslo 1 -- ředitel společnosti

Dokument je veřejně přístupný .

Elektronická verze -- www.vodakhu.cz

Dokument vyhotovil: Lukáš Malínek

Platnost: 20. 6.2006.

Schválil: ing. Květuše Kučírková – ředitelka společnosti _____.

Směrnice GIS

OBSAH:

1. Definice pojmů
2. Postup útvarů VODAK a jejich odpovědnosti
3. Pokyny pro zpracování dokumentace
4. Závěr
5. Přílohy

1. Definice pojmů

- *Dokumentace skutečného provedení stavby* je projektová dokumentace, opravená dle skutečného provedení stavby, odchylného od původní projektové dokumentace. Zpracovává ji obvykle generální dodavatel stavby v součinnosti se subdodavateli.
- *Dokumentace zpracovaná pro potřeby GIS* je dokumentace, kterou vypracovává obvykle smluvní geodet společnosti VODAK Humpolec, s.r.o., ev. zodpovědný geodet stavby. Každá nová vodohospodářská stavba bude geodeticky zaměřena a výsledky tohoto měření budou u nových staveb předány budoucímu provozovateli současně s dokumentací skutečného provedení stavby.
- *Dokumentace zpracovávaná pro potřeby GIS u stávajících zařízení (vodovodů a kanalizací)* bude zpracovaná přiměřeně dle této směrnice.

2. Postup útvarů VODAK HUMPOLEC, S.R.O. a jejich odpovědnosti

- útvary technického vyjadřování bude v každém vyjádření striktně vyžadovat dodání dokumentace skutečného provedení stavby dle této směrnice,
- zástupci provozních útvarů, případně investičního útvaru VODAKu Humpolec s.r.o., kteří se zúčastní kolaudace stavby, nepodepíší kolaudační protokol, pokud jim nebude v průběhu kolaudace předána dokumentace skutečného provedení stavby dle této směrnice a ihned po kolaudaci stavby (nejdéle do 14 dnů) předají dokumentaci skutečného provedení průvodním interním sdělením na útvary GIS,
- útvary GIS provede kontrolu úplnosti předané dokumentace a dá souhlas provoznímu útvaru převzít stavbu k provozování, případně napojení stavby, kterou VODAK Humpolec, s.r.o. nebude provozovat, na technologické zařízení VODAKu Humpolec, s.r.o..

3. Pokyny pro zpracování dokumentace

Od dodavatelů vodohospodářských staveb požadujeme předání dokumentace skutečného provedení stavby v následujícím formátu.

Výkresová forma dokumentace skutečného provedení stavby (papírová) bude nezbytně obsahovat:

- a. situaci opravenou dle skutečného provedení,
- b. podélný profil (dle skutečného provedení),

- c. kladečský plán (dle skutečného provedení),
- d. výkresy objektů apod. (taktéž dle skutečného provedení).
- e. seznam souřadnic zaměřených bodů na sítích či objektech (dle skutečnosti).

Digitální forma dokumentace musí obsahovat:

- a. výkres stavby ve formátu *.dgn, připravený pro import do MicroStation verze 7, 2D, transformován do SJTSK
- b. 1x výtisk v papírové formě,
- c. seznam souřadnic měřených bodů ve formátu *.xls (MS Excel). Souřadnice zapisovat bez mezer s oddělovačem desetinných míst – čárkou.
- d. zaměřená data budou vložena do šablon, které jsou samostatnou přílohou této směrnice. Zápis souřadnic bude proveden jako číslo, bez mezer s oddělovačem desetinných míst čárkou. Čísla z číselníků určujících vlastnosti prvku budou zapisována bez tečky.
- e. data vyplňovaná do šablon musí bezpodmínečně obsahovat:

Importovaný objekt	Typ	Voda a kanalizace
Uzly	uzel	- geodeticky zaměřené souřadnice x,y,z - třídy přesnosti zaměření
Potrubí, přípojky	linie	- geodeticky zaměřené souřadnice lomových bodů vedení - třídy přesnosti zaměření - popř. hloubka uložení
Hydranty	Objekt nedělicí řad	Geodeticky zaměřené souřadnice x,y,z
Objekty mimo téma (VOD čerpací stanice, VOD úpravna vody, VOD vodojem, KN čerpací stanice, KN ČOV apod.)	Objekty typu SHAPE, dělicí vedení	- geodeticky zaměřené lomové body hranice objektu - třídy přesnosti zaměření - geodeticky zaměřené souřadnice vstupního či výstupního bodu vedení (dle charakteru objektu)
Objekty mimo téma (VOD zdroj, KN nádrž apod.)	Objekty dělicí vedení	- geodeticky zaměřené souřadnice vstupního či výstupního bodu (dle charakteru objektu)

Dále je investor povinen předat zejména údaje o výškových kótách poklopů, u kanalizace o kótě odtoku z objektu, o použitém trubním materiálu apod. (opět viz šablony). Třídy přesnosti možno uvést v průvodní dokumentaci. Předpokládaná třída přesnosti je 3.

- f. V digitální formě, ve výkresu *.dgn je nutné umístit kresby v těchto hladinách:
 - základní mapa (polohopis) v hladině 11, barva černá (8), tl. čáry 0,
 - vodovod v hladině 12, včetně popisu (profil,materiál), barva modrá plná (1) tl. čáry 2,
 - kanalizace v hladině 13, včetně popisu, barva hnědá plná (6), tl. čáry 2,
 - elektro – kabely v hladině 14, včetně popisu, barva žlutá plná (4), tl. čáry 2,

- přípojky budou kresleny odpovídající barvou, tl. čáry bude 0,
- armatury budou vyznačeny dle obecných geodetických zvyklostí.
- g. na čárách znázorňujících potrubí nebudou umístěny žádné značky,
- h. Ostatní hladiny možno použít pro uložení dalších geodetických dat (body podrobného pole, značky apod.). V této souvislosti je nutné, aby byly jednotlivé hladiny textově popsány (v MS – editace hladin).

4.Závěr

Takto zpracovaná dokumentace skutečného provedení stavby, eventuelně zaměření stávajícího stavu vodovodu, kanalizace, elektrovedení, bude předána na:

VODAK Humpolec, s.r.o., pracoviště GIS.
Pražská 544, 396 30 Humpolec

Případné dotazy a nejasnosti je možné konzultovat na tel.č. 565 533 381.

Nedílnou součástí tohoto dokumentu jsou přehledy číselníků pro vodovod, kanalizaci, elektro a šablony v digitální formě jako samostatná součást této směrnice.

5.Přílohy

1. Vysvětlivky pro usnadnění vyplňování šablon
2. Přehled číselníků
3. šablony pro vodovody, kanalizace a el. vedení